

中共云南国土资源职业学院委员会

中共云南国土资源职业学院委员会 关于开展违规吃喝、违规公务接待、违规饮酒 专项整治的通知

各部门、各学院：

为贯彻落实省委教育工委、省教育厅党组关于深化“清廉学校”建设行动的工作部署，根据学校纵深推进“清廉学校”建设要求，现将开展违规吃喝、违规公务接待、违规饮酒专项整治的有关事项通知如下：

一、专项整治时间

2024年6月12日至6月30日

二、专项整治内容

（一）违规吃喝、违规公务接待专项整治

- 1.违规无公函接待、无清单接待、重复接待，私客公请、相互吃请请吃，接待费用、陪餐人数超标准；
- 2.公务接待耍“特权”，违规提供烟酒、野生动物、高档菜肴，或修改菜单遮掩高档菜肴；
- 3.公款吃喝平时签单、一次结账报销，将超标准接待拆分多次报销，或平摊到其他公务接待中进行报销、顶格报销；
- 4.以加班、值班等工作为由违规公款吃喝；
- 5.以调研、检查、驻村工作等名义在基层用餐不交纳或不按规定交纳伙食费等违规违纪行为；

- 6.伪造公函虚列接待事项、虚增接待人数公款吃喝等；
- 7.通过拨付委托代理费用公款吃喝等；
- 8.以报销差旅费、印刷费、宣传费、办公用品耗材等名目套取资金，或将违规吃喝费用混入食堂等正常开支，隐匿违规吃喝费用等；
- 9.借会议、培训、招商等活动之机“搭车”吃喝，同城接待，事后以公务接待名义报销与公务活动无关的费用；
- 10.一函多餐向下级单位、企业等管理服务对象转嫁接待任务或摊派吃喝费用，事后虚支虚报、重复报销公务接待费用；
- 11.在单位自营食堂“开小灶”，或在培训中心以及私人企业餐厅、农家乐或私人住宅、会所提供或接受“一桌餐”。

（二）违规饮酒专项整治

- 1.在上班、加班、值班、带班期间饮酒；
- 2.在出差或者参加会议、培训、调研等公务活动期间饮酒；
- 3.在办公场所、单位内部食堂饮酒；
- 4.在携带涉密文件（载体）或者工作秘密文件（载体）时饮酒；
- 5.违规组织、参加各类宴请饮酒活动。

三、专项整治范围

校属各单位、中层及以上领导干部。

四、专项整治方式方法

（一）各单位和干部自查（2024年6月12日至6月18日）

由各二级党委（党总支）负责，组织所在单位和全体副科级

及以上干部对照专项整治内容，对 2024 年以来相关情况进行认真自查，填写自查情况表（附件 1、附件 2）并形成自查情况报告，组织单位中层及以上领导干部填写《云南国土资源职业学院杜绝违规饮酒承诺书》（附件 3）于 2024 年 6 月 18 日前报送学校办公室。

（二）职能部门检查复核（2024 年 6 月 19 日至 6 月 21 日）

由办公室牵头，会同纪检监察处、组织部、财务处结合日常监督管理工作，认真梳理排查各单位公务接待审批、账务报销、信访举报等情况，结合各单位和干部自查情况，查找核实相关问题线索，提出处理意见。涉及违纪违规的及时移交学校纪委调查处理。

（三）通报曝光典型案例（2024 年 6 月 30 日前）

对学校纪委查实确属违规违纪的典型案例，学校予以党纪政务处理并通报曝光，组织开展警示教育。

（四）健全完善管理制度（2024 年 6 月 30 日前）

办公室、组织部、财务处等相关职能部门根据发现的问题，认真研究、深入剖析问题根源，进一步健全完善相关管理制度，堵塞制度漏洞，强化制度落实，防患于未然。

为全面、真实、客观反映和发现问题，专项整治期间，学校设立举报电话和电子邮箱，欢迎广大师生参与监督。

办公室联系人：廖术龙

联系电话：13678775013

电子邮箱：yngtxy@yngtxy.edu.cn

- 附件：1.云南国土资源职业学院公款购买烟酒和高档茶叶、
违规收送礼品礼金、违规吃喝、违规公务接待专
项整治自查情况表（一）
- 2.云南国土资源职业学院公款购买烟酒和高档茶叶、
违规收送礼品礼金、违规吃喝、违规公务接待专
项整治自查情况表（二）
- 3.云南国土资源职业学院杜绝违规饮酒承诺书

中共云南国土资源职业学院委员会
2024年6月12日

抄送：纪检监察处。

附件 1

云南国土资源职业学院违规吃喝、违规公务接待、违规饮酒专项整治自查情况表（一）

单位（部门）：

负责人：

填报时间： 年 月 日

整治项目	有无此类问题	问题表现	涉及人员	是否报账	备注
违规吃喝、违规公务接待					
违规饮酒				/	

注：1.此表由单位（部门）填报，单位（部门）负责人应审核签字。2.有无此类问题栏应明确填写“有此类情况”或“无此类情况”；3.问题表现栏应填写存在整治问题表现中的哪种表现及详细情况，表格填写不下可另附详细材料；4.涉及人员栏应填写发现问题中涉及的有关人员；5.是否报账栏应填写报账的具体时间及审批情况。

附件 2

云南国土资源职业学院违规吃喝、违规公务接待、违规饮酒专项整治自查情况表（二）

本人已了解学校《关于开展违规吃喝、违规公务接待、违规饮酒专项整治的通知》的要求并进行了认真自查，现实事求是地向学校党委报告自查情况。

填报人：

填报时间： 年 月 日

整治项目	有无此类问题	问题具体情况	涉及人员	是否报账	备注
违规吃喝、违规公务接待					
违规饮酒				/	

注：1.此表由副科级及以上干部填报，本人审核签字。2.有无此类问题栏应明确填写“有此类情况”或“无此类情况”；3.问题具体情况栏应填写存在整治问题表现中的哪种表现及详细情况，表格填写不下可另附详细材料；4.涉及人员栏应填写发现问题中涉及的有关人员；5.是否报账栏应填写报账的具体时间及审批情况。

附件 3

云南国土资源职业学院杜绝违规饮酒承诺书

- 1.不在上班、加班、值班、带班期间饮酒；
- 2.不在出差或者参加会议、培训、调研等公务活动期间饮酒；
- 3.不在办公场所、单位内部食堂饮酒；
- 4.不在携带涉密文件（载体）或者工作秘密文件（载体）时饮酒；
- 5.不违规组织、参加各类宴请饮酒活动。

本人已清楚并认真阅读以上承诺内容，承诺严格遵守上述规定，违反上述承诺，自愿承担党纪、政纪责任和法律责任。

承诺人签名：

年 月 日

注：中层及以上领导干部均需填写